П Р О Т О К О Л №2

от 01.02.2024 год.

На 01.02.2024 год. се проведе редовно заседание на Обществения съвет при Детска градина №16 „Славейче” в електронна среда при следния дневен ред:

1.Представяне на финансов отчет на делегирания бюджет на Детска градина №16 „Славейче” за изтеклото четвърто тримесечие на 2023 год. м.октомври – декември.

2.Съгласуване на план-прием на децата за учебната 2024/2025 год. и представяне на становище от страна на Обществения съвет.

3.Съгласуване избора на познавателните книжки и учебните помагала за възрастовите групи, записани за задължително предучилищно образование – втора, трета и четвърта група за учебната 2024/2025 год. и представяне на становище от страна на Обществения съвет.

Членовете на Обществения съвет се запознаха с дневния ред и одобриха същия.

По т.1: Г-жа Костадинова предварително предостави файл с годишния отчет за изпълнение на бюджет 2023, като същият е публкуван на сайта на детската градина.

Като коментар към отчета тя добави, че финансовата година приключи успешно. Разходът на средства беше изключително прецизен, законосъобразен и при стриктна финансова дисциплина. Постигнат е много добър баланс между приходната и разходната част. Не са допуснати дефицити на средства. В края на финансовата година детската градина няма просрочени задължения и неразплатени сметки. Отчетът е сведен до знанието на всички служители на детската градина и приет на Общо събрание.

По т.2: Г-жа Костадинова информира членовете за предвидения план-прием на децата за 2024/2025 учебна година –в сграда „Куба” яслена група от

18 деца и първа група от 25 деца и в сграда „Ежко Бежко" също яслена група от 18 деца и първа група от 25 деца.

Г-жа Росица Петева, председател на Обществения съвет изрази становището на същия да се приеме и одобри предвидения план-прием

По т.3: Г-жа Костадинова информира членовете на Обществения съвет, че на Педагогически съвет на 23.01.2024 год. бе взето решение през следващата учебна година във възрастовите групи първа, втора, трета и четвърта ще се работи с познавателни книжки на издателство „Бит и техника".

Председателят на Обществения съвет, от името на същия, предложи да се одобри решението на Педагогичекия съвет.

След изчерпване на дневния ред г-жа Костадинова закри заседанието.

Председател на ОС:

/Росица Петева/

Директор:

/Ренета Костадинова/

Протоколист:

/Йорданка Димитрова/